

Индивидуальный предприниматель Трифонова Александра Анатольевна, именуемая в дальнейшем «Гостиница», с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Гость», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Гостиница обязуется оказывать Гостю гостиничные и дополнительные услуги по размещению и обслуживанию в отеле «Шлосс Янтарный», расположенном по адресу: Калининградская область, пгт. Янтарный, ул. Советская, 68, а Гость обязуется оплачивать эти услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

1.2. При оказании гостиничных услуг и иных дополнительных услуг Гостиница руководствуется Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 08.12.2020) "О защите прав потребителей", «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденными Постановлением Правительства РФ №1853 от 18.11.2020 г.

Номер категории Гостя _____

Количество проживающих в номере _____

Период проживания Гостя в Гостинице _____

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 202__ г.

Стоимость проживания 1 сутки/номера _____

Контакты Гостя указываются в п.8 настоящего Договора.

2. Регистрация

2.1. Стойка регистрации в Гостинице работает 24 часа (круглосуточно).

2.2. Для регистрации Гость обязан предоставить Гостинице:

а) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорт гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

е) паспорт иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

ж) документ, выданный иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

з) разрешение на временное проживание лица без гражданства;

и) вид на жительство лица без гражданства.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них). В соответствии с Законом РФ «О персональных данных», при обработке персональных данных Гостя, Гостиница обязуется принимать все необходимые организационные и технические меры для защиты таких персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий.

2.3. Посетители, приглашенные Гостем в номер, также регистрируются у Администратора с предъявлением вышеуказанных документов, в противном случае, Гостиница не несет финансовую и юридическую ответственность за все возможные последствия визита к Гостю третьих лиц. Посещение третьих лиц возможно с 08:00 до 23:00.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Гостиница обязана:

3.1.1. Своевременно предоставить Гостю необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора: условия бронирования, тарифы на гостиничные и дополнительные услуги, правила проживания в отеле, комплектация номера и стоимость предметов ее наполнения, условиями действия специальных предложений, положением о забытых вещах, порядком сдачи номера Гостем, памяткой о правилах пожарной безопасности, о действиях Гостя при возникновении чрезвычайных ситуаций, правилами посещения территории СПА и аква-зоны.

3.1.2. Стороны пришли к соглашению, что необходимая и достоверная информация об услугах Гостиницы размещена в свободном доступе - в помещении Гостиницы на информационном стенде у стойки Администратора, в каждом номере в Папке Гостя, а также на официальном сайте Гостиницы www.schloss-hotel.ru.

3.1.3. Подписанием настоящего договора на оказание гостиничных услуг и оплатой выставленных Гостиницей счетов Гость подтверждает предоставление ему Гостиницей всей необходимой и достоверной информации о гостиничных и дополнительных услугах, ознакомление и согласие с порядком, условиями, сроками и ценами оказания услуг Гостиницей.

3.1.4. Обеспечить Гостю надлежащее исполнение гостиничных и дополнительных услуг.

3.1.5. Предоставить Гостю в номер индивидуальный сейф для хранения ценных вещей, денег и документов.

3.2. Гостиница вправе:

3.2.1. Требовать оплату счетов Гостем за оказанные ему гостиничные и дополнительные услуги, оплата возможна по безналичному расчету банковской картой или наличными деньгами (расчеты производятся только в русских рублях, в соответствии с законодательством РФ).

3.2.2. Требовать возмещение ущерба в случае утраты или порчи гостиничного имущества самим Гостем или приглашенными Гостем, третьими лицами.

3.2.3. Гостиница имеет право на замену гостиничных услуг (в т.ч. номера проживания) с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением более высокого класса без дополнительной оплаты.

3.2.4. Гостиница имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в информацию об услугах (наименование, описание, продолжительность, правила, цены и т.д.) путем размещения изменений на сайте Гостиницы www.schloss-hotel.ru.

3.2.5. Указанные в п.3.2.3. настоящего Договора изменения, не распространяются на услуги за которые Гостем уже была внесена предоплата (в размере, не менее 100%) и которые были подтверждены Гостиницей.

3.2.6. Гостиница вправе привлечь для оказания услуг (сопутствующих гостиничным) третьих лиц или поручить оказание услуг третьим лицам, оставаясь ответственным за действия третьих лиц, непосредственно оказывающих услуги.

3.2.7. Гостиница вправе в случае нарушения правил о запрете на курения в помещениях/номерах отеля, взыскать компенсацию с Гостя за дополнительную уборку, направленную на устранение табачного запаха в размере 3 000 (три тысячи) рублей.

В соответствии со ст. 12 ФЗ №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013г. категорически запрещается курить в гостиничных номерах и общественных помещениях.

3.2.8. За сохранность ценных вещей, оставленных Гостем без должного хранения, Гостиница ответственности не несет.

3.2.9. Гостиница вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, если Гость нарушает условия договора и правила проживания в отеле, при этом Гость возмещает Гостинице фактически понесенные ею расходы. Гость ознакомлен и подписанием настоящего договора подтверждает свое согласие с тем, что администрация Гостиницы может в принудительном порядке выселить Гостя и/или его посетителей, создающих своими действиями угрозу безопасности жизни и здоровью других гостей, а также Гостя и/или его посетителей, которые своим противоправным поведением нарушают правила проживания в отеле. В случае невозможности исполнения Гостиницей забронированных услуг, возникшей по вине Заказчика, с Гостя помимо оплаты фактически оказанных Гостиницей услуг, удерживается штраф в размере тарифа гостиничного номера забронированной категории за одни сутки, а также в полном объеме подлежат оплате Гостем все понесенные Гостиницей убытки и расходы.

3.2.10. Администрация Гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае задымления, пожара,

затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящего договора и правил проживания в отеле, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Ознакомиться с информацией, находящейся в свободном доступе для Гостей об основных и дополнительных услугах, предоставляемых Гостиницей, порядком, условиями и Правилами проживания в «Шлосс-Отель Янтарный».

3.3.2. Соблюдать, а также обеспечить соблюдение Гостем и его посетителями, приглашенными в номер, установленные Гостиницей порядок, правила и условия проживания в отеле, правила пожарной безопасности, правила о действиях Гостя при возникновении чрезвычайных ситуаций, правила посещения территории СПА и аквазоны.

3.3.3. Принять и своевременно оплатить оказанные гостиницей услуги, основные и дополнительные по Прейскуранту, действующему на момент заключения настоящего договора, при отъезде из отеля производится полный расчет за предоставленные услуги и Гостем сдаются ключи и номер на проверку Администратору. Администратор выдает Гостю счет, после чего номер считается сданным.

3.3.4. Возместить материальный ущерб в случае утраты или порчи гостиничного имущества самим Гостем и/или приглашенными им третьими лицами, на основании Акта, составленным Администратором в присутствии Гостя, с учетом действующих расценок отеля. Если Гостем при заселении в номер обнаружены какие-либо повреждения имущества или оборудования, необходимо незамедлительно сообщить об этом Администратору отеля, в противном случае Гость лишается права ссылаться на недостатки оборудования и имущества Гостиницы, как существенные причины для расторжения договора в одностороннем порядке.

3.3.5. Не причинять беспокойства другим проживающим и соблюдать тишину в ночное время с 23:00 до 07:00.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Гостиницы услуг надлежащего качества в полном объеме, получить у Администратора отеля по первому требованию - контактные данные для связи с управляющим Отеля «Шлосс Янтарный», книгу жалоб и предложений, «Уголок потребителя» для ознакомления.

3.4.2. При обнаружении недостатков оказанной услуги по своему выбору потребовать безвозмездного устранения недостатков, соответствующего уменьшения цены за оказанную услугу.

3.4.3. Расторгнуть договор, если Гость обнаружил существенные недостатки в оказанной услуге или иные существенные отступления от условий договора при условии оплаты Гостинице фактически понесенных ею расходов.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему Прейскуранту на проживание в отеле, а также Прейскуранту на дополнительные услуги, включая платную услугу мини-бара в номере.

4.1.1. Плата за проживание в Отеле «Шлосс Янтарный» взимается Гостиницей (гостиничные сутки), в соответствии с единым расчетным часом – 12.00 часов. Заселение в гостиничный номер с 15.00 часов.

4.1.2. Продление проживания в номере осуществляется только при согласовании такой возможности с Администратором Гостиницы. Поздний выезд рассчитывается с 12.00 (расчетный час) до 18.00 – почасовая оплата, после 00.00 – оплата за полные сутки проживания.

4.1.3. Ранний заезд предоставляется Гостиницей при наличии свободных номеров в отеле, рассчитывается с 00.00 даты заезда – оплата 1/2 суток, с 06.00 до 14.00 – почасовая оплата.

4.1.4. Дополнительные услуги третьих лиц, привлеченных Гостиницей, которые подлежат резервированию Администратором Гостиницы (услуги трансфера, экскурсионные услуги и др.) в случае невозможности исполнения по вине заказчика этой услуги (Гостя) – неявка Гостя, несвоевременный отказ, нарушение правил проживания и пр., оплачиваются полностью (в размере стоимости услуги 100%).

4.1.5. К оплате в отеле принимаются банковские карты Гостя или наличные деньги, все расчеты по настоящему договору осуществляются в российских рублях.

4.1.6. Оплата за оказываемые гостиницей услуги производится в день оказания услуги. Дополнительные услуги оказываемые Гостиницей оплачиваются в день оказания услуги.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему договору обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. Гость и/или его посетители несут ответственность за несоблюдение норм пожарной безопасности, порядка, правил и условий проживания в отеле, правил пожарной безопасности, правил о действиях Гостя при возникновении чрезвычайных ситуаций, правил посещения территории СПА и аква-зоны, порчу имущества и иные правонарушения в Гостинице

во время проживания, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Ущерб нанесенный Гостем и/или его посетителями Гостинице возмещается Гостем на месте на основании составленного акта.

5.3. За просрочку оплаты услуг Гость уплачивает Гостинице неустойку в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Стороны устанавливают претензионный порядок разрешения споров, связанных с исполнением настоящего Договора.

6.2. В случае невозможности разрешения споров по соглашению сторон, спор рассматривается судом в установленном законодательством порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.3. Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.4. Индивидуальный предприниматель Трифонова А.А. на основании доверенности доверяет Администратору отеля право подписи настоящего Договора.

7.5. Гостиница не имеет перечня льгот и категорий лиц, имеющих право на такие льготы.

С условиями бронирования номера(ов), тарифами на основные и дополнительные услуги, правилами проживания в отеле, с порядком и формой оплаты, правилами возврата, комплектацией номера и стоимостью предметов ее наполнения, условиями действия специальных предложений, положением о забытых вещах, порядком сдачи номера(ов), памяткой о правилах пожарной безопасности, правилами о действиях Гостя при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также правилами посещения территории СПА и аквазоны ознакомлен(а) и согласен(а):

V _____ Ф.И.О.

V _____ (подпись)

Я даю согласие на обработку в административных целях моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, выдавший его орган) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств на срок три года с даты моего выезда из отеля. По истечении срока согласия все документы, содержащие мои персональные данные, подлежат уничтожению. Отзыв согласия производится по моему письменному заявлению. Согласно Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О персональных данных" отель обязуется сохранять конфиденциальность Ваших данных.

V _____ Ф.И.О.

V _____ (подпись)

« _____ » _____ 2024г. год

8. Реквизиты и подписи Сторон

Гостиница: отель «Шлосс Янтарный»5* (св-во о присвоении категории гостинице № 39/АА-038/351-2022 от 25.03.2022г.)

ИП Трифонова Александра Анатольевна

Юридический адрес: 238580 Калининградская область, пгт. Янтарный ул.

Парковая аллея д. 2 кв. 2 (фактический адрес: 238580, Калининградская обл., пгт. Янтарный, ул. Советская, д. 68) ИНН 391313519602 ОГРНИП

318392600045761, р/с 40802810220000003827 в ОТДЕЛЕНИЕ №8626

СБЕРБАНКА РОССИИ, к/с 3010181010000000634, БИК 042748634,

www.schloss-hotel.ru, +7 (4012) 555 040 - круглосуточно,

info@schloss-hotel.ru

_____ ИП Трифонова А.А.

Гость:

V ФИО _____

Конт.телефон (email) _____

Если Вы пользуетесь парковкой отеля, укажите марку и номер Вашего автомобиля: _____

Место жительства _____

Паспорт _____

V Подпись Гостя _____